

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАОУ СОШ № 26:
В.В. Ильина _____
« » _____ 2018 г.

РАСМОТРЕНО
Начальник ОГИБДД МУ МВД
России «Балаковское»
Саратовской области
_____ О.Н. Дерябин
« » _____ 2018г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель Комитета
образования АБМР
_____ Л.В. Бешапошникова
« » _____ 2018г.

ПАСПОРТ
дорожной безопасности муниципального автономного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 26 (МАОУ СОШ № 26)
(наименование учреждения)

2018 год

Общие сведения

Муниципальное автономное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 26

(наименование муниципального общеобразовательного учреждения – далее ОУ)

Тип ОУ средняя общеобразовательная школа

Местонахождение ОУ: Саратовская область, г. Балаково, ул. Заречная, д. 45

Фактический адрес ОУ: Саратовская область, г. Балаково, ул. Заречная, д. 45

Руководители ОУ:

Директор Ильина Валентина Васильевна 8(960)3554810
(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Заместитель директора
по АХР Кислиева Анфиса Александровна 8(903)3858080
(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Заместитель директора
по воспитательной работе Петрова Елена Алексеевна 8(987)8029380
(фамилия, имя, отчество) (телефон)

Ответственные работники муниципального органа управления образования
Анисимов Сергей Владимирович, заместитель директора МКУ ОмЦ, 44-36-60

Ответственные от отдела

ГИБДД МУ МВД России «Балаковское»

по Саратовской области

Инспектор по пропаганде безопасности дорожного движения – Низовцев Д.В.;
(должность) (фамилия, имя, отчество)

88453495085

(телефон)

Руководитель или ответственный работник дорожно-эксплуатационной организации, осуществляющей содержание улично-дорожной сети и технических средств организации дорожного движения – Матюшкин Алексей Евгеньевич, директор МУП «БалАвтоДор», Капитанов Владимир Николаевич, директор МУП «Управление дорожного хозяйства и благоустройства».

Количество обучающихся 871

Наличие уголка по БДД коридор, 1 этаж

(если имеется, указать место расположения)

Наличие класса по БДД нет

(если имеется, указать место расположения)

Наличие автоплощадок по БДД нет

Наличие автобуса в ОУ (школьного) или любого другого, предназначенного для перевозки обучающихся (воспитанников)

(при наличии автобуса)

Владелец автобуса _____

(ОУ, муниципальное образование и др.)

Время занятий в ОУ:

1-ая смена: 8:00 – 13:40

внеклассные занятия: 14:00 – 18:00

Телефоны оперативных служб:

01 (112) – служба спасения;

02 – полиция;

03 – скорая помощь.

Приложения.

1. Образцы схем муниципального общеобразовательного учреждения:

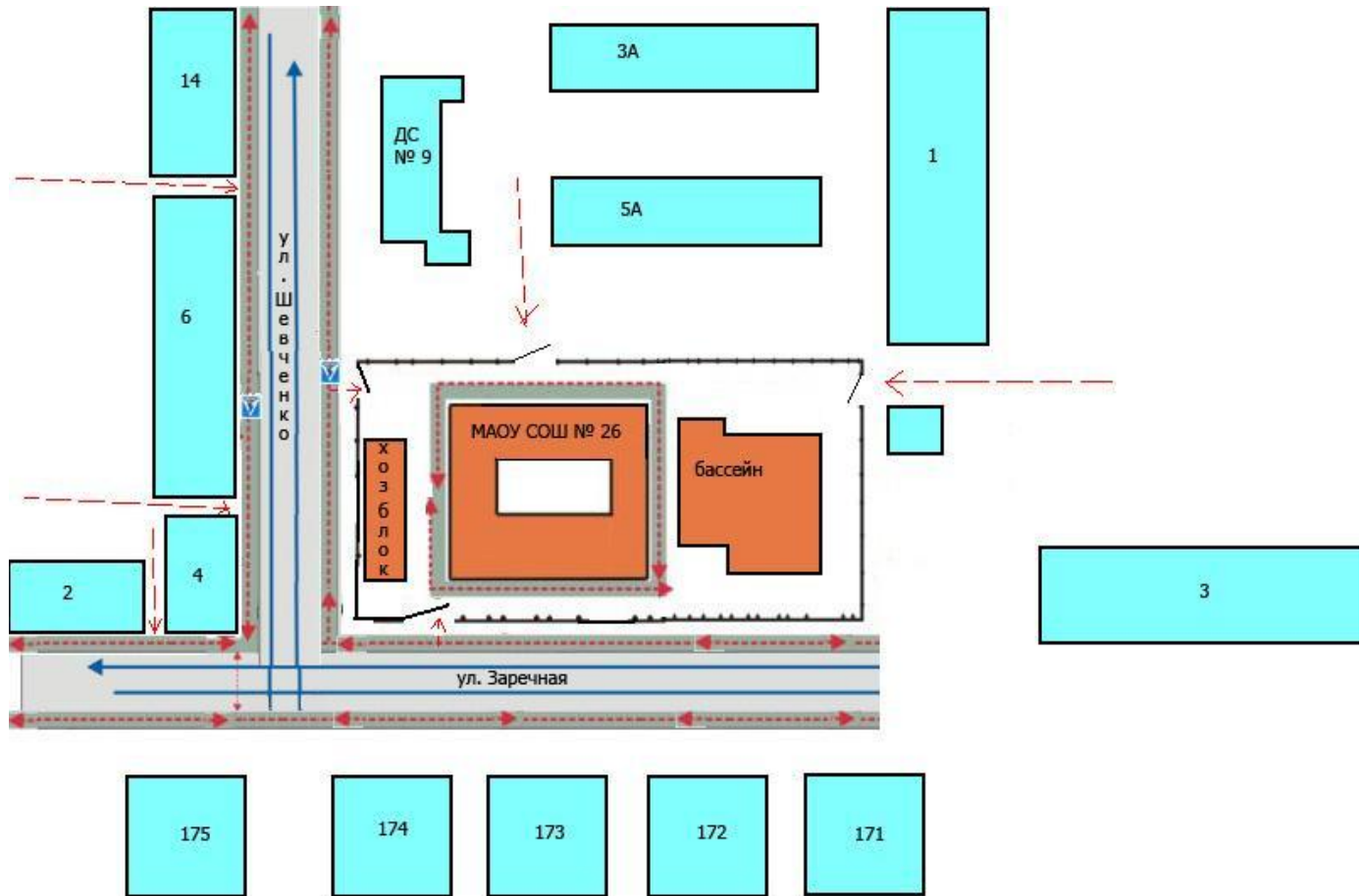
1.1. План – схема района расположения ОУ, пути движения транспортных средств и обучающихся;

1.2. План-схема организации дорожного движения в непосредственной близости от ОУ с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения обучающихся и расположение парковочных мест;

1.3. План – схема путей движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения обучающихся по территории муниципального общеобразовательного учреждения.

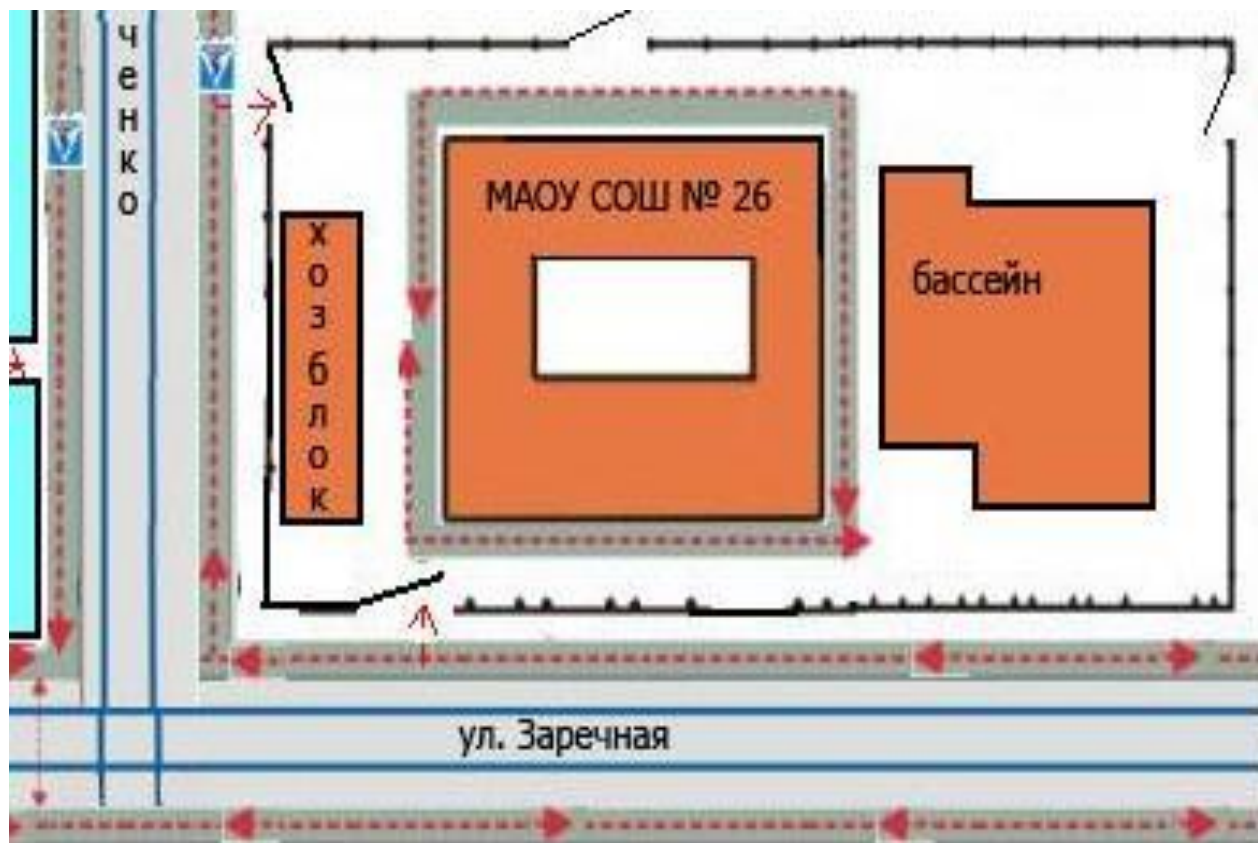
2. Пояснительная записка к паспорту дорожной безопасности муниципального общеобразовательного учреждения.

1.1. План-схема района расположения МОУ СОШ № 26, пути движения транспортных средств и обучающихся

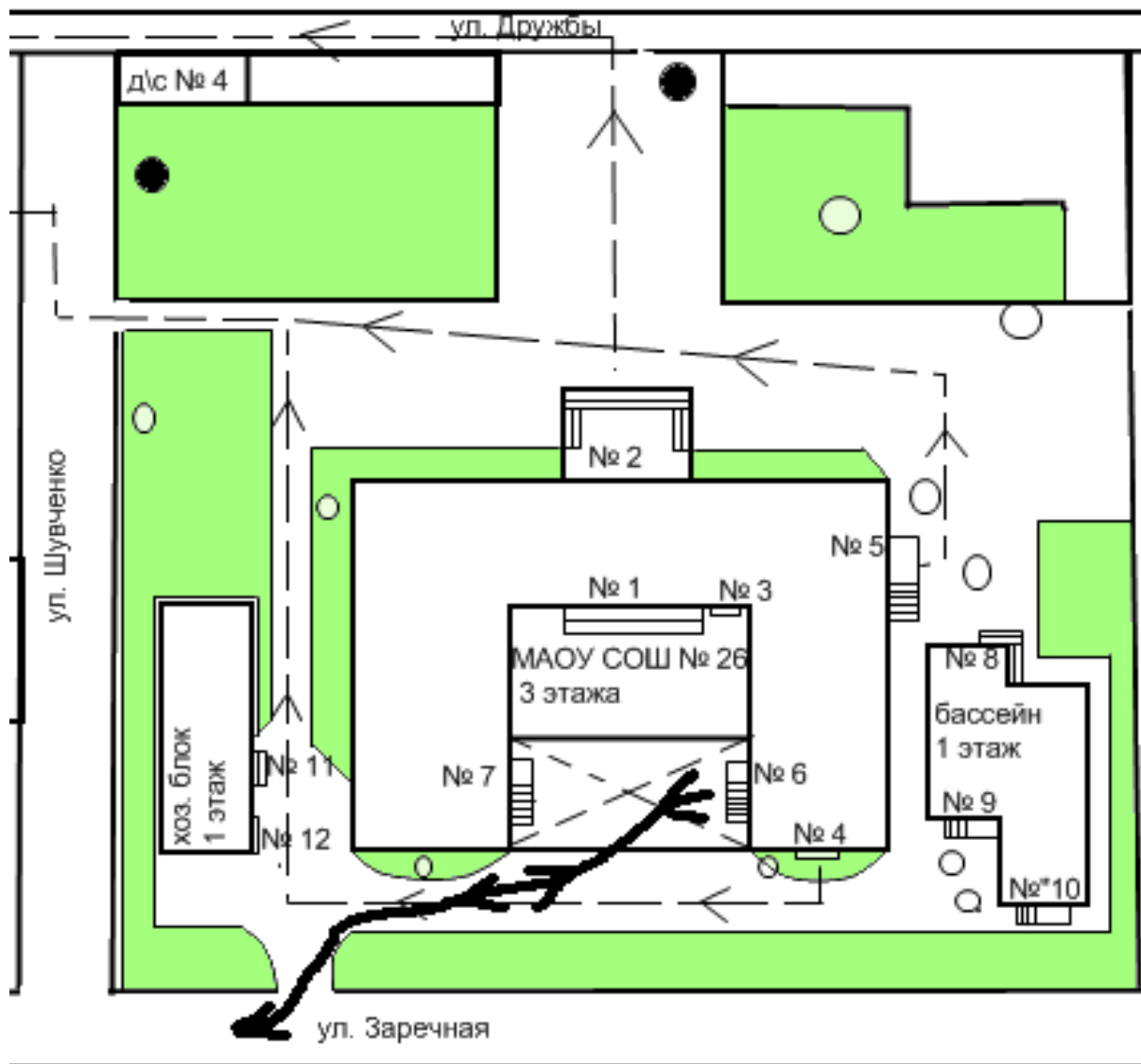


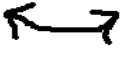
- - ограждение образовательного учреждения
- ▶— - направление движения транспортного потока
- ◀---▶ - движение детей (учеников) в (из) образовательного учреждения

1.2. План-схема организации дорожного движения в непосредственной близости от МОУ СОШ № 26 с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения обучающихся и расположение парковочных мест.



1.3. План-схема движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемые пути передвижения обучающихся по территории общеобразовательного учреждения.



 Движение грузовых машин по территории школы к месту разгрузки и обратно.

Пояснительная записка к паспорту дорожной безопасности муниципального общеобразовательного учреждения

1. Паспорт дорожной безопасности муниципального общеобразовательного учреждения (далее – Паспорт) предназначен для отображения информации о муниципальном автономном общеобразовательном учреждении

Средняя общеобразовательная школа № 26

(наименование учреждения)

(далее – ОУ) с точки зрения обеспечения безопасности обучающихся на этапах их перемещения «дом – ОУ – дом», для использования педагогическим составом и сотрудниками Госавтоинспекции в работе по разъяснению безопасного передвижения и поведения обучающихся на улично-дорожной сети вблизи ОУ и на маршруте «ОУ – дом», для подготовки мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Паспорт ведется ответственным сотрудником муниципального общеобразовательного учреждения совместно с сотрудниками отдела ГИБДД МУ МВД России «Балаковское» по Саратовской области, которые оказывают помощь в разработке Паспорта, а также при внесении необходимых изменений в отдельные разделы Паспорта (схемы, перечни мероприятий по предупреждению ДТП с участием обучающихся). Сотрудники отдела ГИБДД МУ МВД России «Балаковское» по Саратовской области в рамках консультаций предоставляют общеобразовательным учреждениям предварительно проработанную (с обозначением пешеходных переходов, дорожных знаков и др.) план-схему района расположения ОУ. Полученная схема дорабатывается, обозначаются пути движения транспортных средств и обучающихся в/из образовательного учреждения, и переносятся в Паспорт ответственными сотрудниками общеобразовательных учреждений.

Оригинал Паспорта хранится в ОУ, копия - в контрольно-наблюдательном деле в подразделении ГИБДД МУ МВД России «Балаковское» по Саратовской области.

2. Типовой Паспорт должен иметь титульный лист и содержать следующие разделы:

- Общие сведения;
- План-схемы;

2.1. Титульный лист должен содержать:

надпись «Паспорт дорожной безопасности образовательного учреждения» и наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом;

в верхней части листа слева надпись «Утверждаю» и реквизиты (ФИО, дата утверждения) руководителя образовательного учреждения;

Ниже с правой и левой стороны листа «СОГЛАСОВАНО» и реквизиты (ФИО, дата утверждения) ответственного руководителя отдела ГИБДД МУ МВД России «Балаковское» по Саратовской области. Внизу листа указывается год подготовки Паспорта.

2.2. Раздел «Общие сведения» должен содержать следующую информацию:

- Наименование ОУ;
- Тип ОУ;
- Местонахождения адрес ОУ;
- Фактический адрес ОУ (если отличается от юридического);
- Руководители ОУ: Директор (заведующий);
Заместитель директора по учебной работе;
Заместитель директора по воспитательной работе;
- Ответственный (ые) от отдела ГИБДД МУ МВД России «Балаковское» по Саратовской области
(телефон, адрес);
- Ответственные за мероприятия по профилактике детского травматизма (телефон, адрес);
- Количество учащихся;
- Наличие уголка по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие класса по БДД (если имеется, указать место расположения);
- Наличие автогородка (площадки) по БДД (если имеется);
- Наличие автобуса в ОУ;
- Расписание занятий в ОУ: 1-ая смена: _____
2-ая смена: _____
внеклассные занятия: _____
- Телефоны: оперативных служб: МЧС, Полиция, Скорая помощь;
дорожно-эксплуатационных организаций, осуществляющих
содержание УДС;

2.3. План-схемы, рекомендуемые к размещению в Паспорте:

- план-схема района расположения ОУ, пути движения транспортных средств и обучающихся;
- схема организации дорожного движения в непосредственной близости от образовательного учреждения с размещением соответствующих технических средств, маршруты движения обучающихся и расположение парковочных мест;
- пути движения транспортных средств к местам разгрузки/погрузки и рекомендуемых безопасных путей передвижения обучающихся по территории образовательного учреждения (в случае осуществления доставки грузов в ОУ автомобильным транспортом).
- Паспорт может содержать и ряд других схем

2.5. Паспорт может содержать любую другую информацию, позволяющую объективно оценить положение дел в ОУ в части, касающейся обеспечения безопасности обучающихся.